



POLSKA
ORGANIZACJA
TURYSTYCZNA

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Dostawa subskrypcji Microsoft 365 Business Basic oraz macierzy dyskowej
i rozbudowa serwera**

Warszawa, 10 listopada 2020 r.

Polska Organizacja Turystyczna

ul. Chałubińskiego 8, 00-613 Warszawa, Polska, tel. +48 (22) 536 70 70, fax. +48 22 536 70 04, e-mail: pot@pot.gov.pl

Oddział zamiejscowy do spraw obsługi i promocji Polskiego Bonu Turystycznego

ul. Janińska 32, 32-020 Wieliczka, tel.: +48 666 842 696

Zagraniczne Ośrodki Polskiej Organizacji Turystycznej:

Amsterdam, Berlin, Bruksela, Kijów, Londyn, Madryt, Moskwa, Nowy Jork, Paryż, Pekin, Rzym, Sztokholm, Tokio, Wiedeń.

portale: www.pot.gov.pl; www.polska.travel; www.aktualnosciturystyczne.pl; www.edenpolska.pl; www.pieknywschod.pl;
www.ppr.pot.gov.pl; www.zarabiajnaturystyce.pl; www.polskapodajdalej.pl

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
- VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium.
- IX. Termin związania ofertą.
- X. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- XVII. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Załączniki do SIWZ:

- | | |
|-----------------|---|
| Załącznik nr 1 | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. |
| Załącznik nr 2 | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr 2a | Formularz cenowy. |
| Załącznik nr 3 | Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia. |
| Załącznik nr 4 | Istotne postanowienia umowy. |
| Załącznik nr 5 | Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej. |
| Załącznik nr 6 | Wykaz usług |
| Załącznik nr 7 | Wykaz osób |

I. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Polska Organizacja Turystyczna (POT)
ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa
Strona internetowa: www.pot.gov.pl
E-mail: pot@pot.gov.pl
REGON: 016213775
NIP: 525-21-50-196

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, dla usług o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp tj. 139 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Polskiej Organizacji Turystycznej subskrypcji Microsoft 365 Business Basic oraz macierzy dyskowej i rozbudowa serwera. Przedmiot zamówienia jest podzielony na 3 części:

Część 1: Dostawa subskrypcji Microsoft 365 Business na okres 12 miesięcy dla 115 użytkowników pracujących jednocześnie oraz uruchomienie środowiska hybrydowego, migracja skrzynek pocztowych do środowiska Microsoft 365, uruchomienie wszystkich usług pakietu, jak również pomoc techniczna i warsztaty. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zamówienia w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia o nie więcej niż 30 subskrypcji Microsoft 365 Business na okres 12 miesięcy - **prawo opcji.**

Część 2: Dostawa macierzy dyskowej wraz z jednostką rozszerzającą, kablami łączeniowymi i 24 dyskami.

Część 3: Rozbudowa serwera DELL PowerEdge R640 (C0CNJ13) na potrzeby certyfikowania SAP HANA.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do SIWZ.

W przypadku odwołania się przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia do znaku towarowego, patentu, źródła pochodzenia, przyjmuje się, że Zamawiający wskazał wyłącznie na wymagane parametry, jakość, funkcjonalność i w tym zakresie Wykonawcy zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Pzp mogą oferować usługi i dostawy o równoważnych parametrach. W przypadku złożenia oferty o parametrach równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że oferta jest równoważna z rozwiązaniami przyjętymi w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi dołączyć dokumenty potwierdzające równoważność rozwiązań.

2. Kod Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):
30233000-1 Urządzenia do przechowywania i odczytu danych,
48220000-0 Pakiety oprogramowania dla sieci, Internetu i Intranetu.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Ofertę można złożyć w odniesieniu do jednej, dwóch lub wszystkich części.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w złotych.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
11. Na podstawie art. 36 b ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca jest zobowiązany umieścić w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Maksymalnie 14 dni od podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy (dotyczy Części 1 – 3):
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
 - 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej (**dotyczy tylko części 1**). Zamawiający uzna te warunki za spełnione jeżeli Wykonawca wykaże, że
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 3 (słownie: trzy) usługi migracji do środowiska Office 365/Microsoft 365 w zakresie zestawienia środowiska hybrydowego Active Directory, poczty elektronicznej, Teams dla minimum 150 użytkowników każda (lub oferowanego równoważnego rozwiązania).
 - b) posiada status Partnera Microsoft Silver w zakresie Cloud Platform lub równoważne
 - c) dysponuje osobami, które będą realizować przedmiotowe zamówienie, spełniającymi co najmniej następujące warunki:

- i. Technik - jedna osoba posiadająca certyfikat techniczny MCSE - Cloud Platform and Infrastructure lub równoważny.
 - ii. Zarządca projektu - jedna osoba posiadająca certyfikaty zarządzania projektami Prince2 oraz zarządzania zmianą Prosci lub równoważne. Niniejsze certyfikaty stanowią metodologię stosowaną globalnie przez Microsoft.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V pkt 1 ppkt 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli Wykonawcy potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.
6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VI, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
8. Ponadto o realizację zamówienia mogą się ubiegać wyłącznie Wykonawcy będący w stanie zrealizować zamówienie zgodnie z Załącznikiem 1 do SIWZ.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1 rozdz. VI SIWZ.
4. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyższej nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu oraz dat wykonania, liczbą użytkowników i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Złożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku określonego w rozdziale V pkt 1. ppkt. 2) lit. a). Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.
 - b) Oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające partnerstwo Microsoft Silver w zakresie Cloud Platform and Infrastructure lub równoważne.
 - c) Wykazu osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, potwierdzającego spełnienie warunku określonego w rozdziale V pkt 1. ppkt. 2) lit. c). Wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 7 do SIWZ.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.)

w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

8. Ofertę stanowi:
 - 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy, zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2a do SIWZ.
 - 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty (jeśli dotyczy).
 - 4) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw wykluczenia, zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, lub
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@pot.gov.pl
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Wykonawcy, którzy nie złożyli oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia, lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Pełnomocnictwa należy złożyć w formie oryginału wystawionego przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub kopii (odpisu) notarialnie poświadczonej.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na

stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej SIWZ.

8. Osoba upoważniona do kontaktowania się z Wykonawcami: Marzena Witkowska - tel. 22 536 70 24.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 82 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Zapis pkt 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów, jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w związku z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają

udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informację stanowią tajemnice przedsiębiorstwa.

14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) i oddzielone od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty i informacje złożone wraz z ofertą są jawne. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.
15. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wskazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnice przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.
16. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
18. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
19. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
20. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
21. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być

- złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawcy, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 23. Zaleca się opracowanie stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru (Załącznik nr 2 oraz nr 2a do SIWZ). Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nr 2 i 2a do SIWZ nie spowoduje odrzucenia oferty. Jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 24. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.
 25. Opakowanie oferty powinno być oznakowane w poniższy sposób:
Dostawa subskrypcji Microsoft 365 Business Basic oraz macierzy dyskowej i rozbudowa serwera, nr sprawy 11/2020/MW
Nie otwierać przed dniem 18.11.2020 r. do godz. 11:30
adresat: Polska Organizacja Turystyczna, ul Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa,
nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
 26. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
 27. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
 28. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Chałubińskiego 8, 00 – 613 Warszawa, XIX piętro – sekretariat w godzinach od 9.00 do 16.00.
Uwaga. Z uwagi na pandemię COVID 19, przesyłki adresowane do Zamawiającego są odbierane z recepcji budynku przez pracownik POT (trzeba poczekać na recepcji).
2. Termin składania ofert upływa w dniu 18.11.2020 r., o godz. 11:00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 18.11.2020 r., o godz. 11:30 w sali konferencyjnej POT (XIX piętro).
4. Otwarcie ofert jest jawne. Obecność Wykonawców nie jest obowiązkowa.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności jeżeli są zawarte w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.

1. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami

wynikającymi z SIWZ, a w szczególności Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia i umowy.

2. Cena brutto ma zawierać należny podatek VAT.
3. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której wykonanie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIUM, KTÓRYM ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona dla każdej części oddzielnie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

Lp.	Opis kryteriów ceny	Waga %
1	Cena	60
2	Termin dostawy	40

- 1) **Kryterium cena (C)** - punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

$$C = \frac{c_{min}}{c_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych za kryterium CENA;

C_{min} – najniższa cena oferty spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

C_o – cena oferty badanej;

- 2) **Termin dostawy (P_T)** - punkty zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_T = \frac{|(T_o - T_{max})|}{(T_{max} - T_{min})} \times 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

P_T – punkty za kryterium „termin dostawy” przyznane ocenianemu zadaniu oferty,

T_{min} – najniższa wartość w danym zadaniu i kryterium spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

T_{max} – najwyższa wartość w danym zadaniu i kryterium spośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu;

T_o – wartość obliczanej oferty w danym zadaniu i kryterium.

W kryterium tym dla każdej z części osobno (1-3) Wykonawca może otrzymać maksymalnie 40 pkt.

Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu ofertowym liczby dni kalendarzowych, w których zobowiązuje się do realizacji pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia - termin dostawy (T_o) dla danej części.

Maksymalny termin realizacji zamówienia dla wszystkich części wynosi 14 dni od dnia podpisania umowy.

Zamawiający przyjmuje, iż realizacja pełnego zakresu przedmiotu zamówienia nie jest możliwa w terminie krótszym niż 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy dla części 1, oraz 3 dni kalendarzowe dla części 2 i 3.

W przypadku, kiedy Wykonawca zaoferuje w formularzu oferty realizację przedmiotu zamówienia w terminie krótszym, niż wskazał Zamawiający (tj. 7 dni dla części 1, oraz 3 dni dla części 2 i 3) do wzoru zostanie podstawiona liczba dni minimalna dopuszczona przez Zamawiającego i za taki termin Wykonawca otrzyma punkty, przy czym Wykonawca będzie związany terminem zaoferowanym, tj. w przypadku wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej, do umowy zostanie wpisany termin dostawy zgodny z ofertą Wykonawcy i w tym terminie będzie zobowiązany zrealizować przedmiot zamówienia.

W przypadku, kiedy w formularzu oferty w polu „termin dostawy” nie zostanie uzupełnione, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje realizację przedmiotu zamówienia w maksymalnym terminie dopuszczonym przez Zamawiającego, tj. 14 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje realizację przedmiotu zamówienia w terminie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, to jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna ze SIWZ.

2. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za ofertę najkorzystniejszą dla każdej części zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów otrzymanych przez Wykonawcę w każdym kryterium.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wyniku.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zawiadomienie o wyborze zostanie umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy Pzp.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, w terminie przez niego wyznaczonym, umowę regulującą ich współpracę. Umowa regulująca współpracę Wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia) oraz okres gwarancji i/lub rękojmi.
5. Brak przedstawienia dokumentów, o których mowa w pkt 4 Zamawiający potraktuje jako uchylenie się od podpisania umowy, w takim przypadku Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

Istotne postanowienia umowy stanowią Załącznik nr 4 do SIWZ.

XVII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Polska Organizacja Turystyczna z siedzibą w Warszawie, ul. Chałubińskiego 8, NIP: 525 21 50 196 (dalej jako POT lub Administrator).
2. We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przez POT można kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych:
 - 1) mailowo: dpo@pot.gov.pl lub
 - 2) listownie na adres korespondencyjny administratora: Polska Organizacja Turystyczna, ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, 00-613 Warszawa.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn., *Dostawa subskrypcji Microsoft 365 Business Basic oraz macierzy dyskowej i rozbudowa serwera*, numer sprawy 11/2020/MW, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2016 poz. 1764 z późn. zm.).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
7. Posiadają Państwo:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Państwa dotyczących¹;

¹ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

- 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Państwu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) i e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

XVIII. POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

² Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznik nr 1 do SIWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu zamówienia

W przypadku odwołania się przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia do znaku towarowego, patentu, źródła pochodzenia, przyjmuje się, że Zamawiający wskazał wyłącznie na wymagane parametry, jakość, funkcjonalność i w tym zakresie Wykonawcy mogą oferować usługi i dostawy o równoważnych parametrach (Podstawa prawna: art. 29 ust. 3 ustawy Pzp). W przypadku złożenia oferty o parametrach równoważnych, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że oferta jest równoważna z rozwiązaniami przyjętymi w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca musi dołączyć dokumenty potwierdzające równoważność rozwiązań.

Przedmiot zamówienia został podzielony na 3 części:

Część 1:

Dostawa subskrypcji Microsoft 365 Business na okres 12 miesięcy dla 115 użytkowników pracujących jednocześnie oraz uruchomienie środowiska hybrydowego, migracja skrzynek pocztowych do środowiska Microsoft 365, uruchomienie wszystkich usług pakietu, jak również pomoc techniczna i warsztaty.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozszerzenia zamówienia w okresie obowiązywania umowy zawartej w wyniku udzielenia zamówienia o nie więcej niż 30 subskrypcji Microsoft 365 Business na okres 12 miesięcy - **prawo opcji**.

Platforma winna realizować minimum funkcje:

- a. Możliwość wymiany dokumentów, informacji, plików, multimediiów
- b. Możliwość zarządzania dostępem
- c. Możliwość udostępniania plików użytkownikom niezalogowanym
- d. Obsługa dokumentów tekstowych
- e. Obsługa arkuszy kalkulacyjnych
- f. Obsługa prezentacji
- g. Możliwość współdzielenia dokumentów
- h. Automatyczne wersjonowanie dokumentów
- i. Pakiet online zgodny ze standardowymi rozwiązaniami MS Office
- j. Zarządzanie dostępem do dokumentów:
- k. poprzez wskazanie kont użytkowników,
 - poprzez generowanie dedykowanych odnośników,
 - ograniczenia czasowe udostępnień,
 - udostępnienie zabezpieczone hasłem,
- l. Oprogramowanie do realizacji spotkań on-line:
 - brak limitu liczby spotkań w miesiącu,
 - maksymalna obsługiwana liczba użytkowników/uczestników 300 na jedno spotkanie,
 - autoryzacja uczestników,
 - przestrzeń na pliki w chmurze – minimum 1 TB,
 - współdzielenie ekranu,
 - wyświetlanie prezentacji,

- czat z moderacją: ogólny, prywatny
- możliwość tworzenia kanałów prywatnych i publicznych
- dostęp przez aplikację mobilną,
- spełnienie wymagań RODO / GDPR (dane przetrzymywane na serwerach na terenie Unii Europejskiej).
- możliwość dołączenia do spotkania osoby/użytkownika nie posiadającego konta ani zainstalowanego klienta tego oprogramowania,
- możliwość zarządzania licencjami z poziomu portalu administratora.

Minimalny zakres prac:

- a. Analiza przedwdrozeniowa obecnego systemu usługi katalogowej pod kątem koegzystencji z usługami Microsoft365
- b. Analiza przedwdrozeniowa obecnego systemu poczty elektronicznej MS Exchange 2016 pod kątem koegzystencji z pocztą w ramach usług Microsoft365.
- c. Przygotowanie wymagań dotyczących wykorzystywanych systemów usługi katalogowej i poczty elektronicznej w zakresie koegzystencji i docelowej migracji do Microsoft365 (wymagania sprzętowe, adresacja, połączenia sieciowe, certyfikaty, rejestracja nazw w DNS)
- d. Przygotowanie wymagań dotyczących konfiguracji wykorzystywanych urządzeń aktywnych w celu zapewnienia obsługi koegzystencji i migracji do usługi Microsoft365
- e. Uruchomienie środowiska hybrydowego w oparciu o aktualnie wykorzystywane przez zamawiającego usługi katalogowe.
- f. Wdrożenie mechanizmów HA wraz z przygotowaniem procedury awaryjnej dla usługi synchronizacji obiektów z usługi katalogowej Zamawiającego do Microsoft365
- g. Wdrożenie mechanizmu uwierzytelnienia użytkownika hasłem przechowywanym w usłudze katalogowej zamawiającego do usługi Microsoft365
- h. Przygotowanie projektu technicznego uruchomienia, migracji i wdrożenia do środowiska Office365.
- i. Projekt techniczny wdrożenia środowiska hybrydowego MS Exchange 2016 i Microsoft365.
- j. Usługa uruchomienia, migracji i wdrożenia zaakceptowanym przez Zamawiającego Projektem technicznym
- k. Przeprowadzenie testów HA dla usługi synchronizacji obiektów katalogowych i mechanizmów uwierzytelniania
- l. Uruchomienie pocztowego środowiska hybrydowego w usłudze Microsoft365
- m. Migracja 150 skrzynek pocztowych (wraz z zawartością – poczta, kalendarz, zadania) do środowiska Microsoft365 w grupach migracyjnych uzgodnionych z Zamawiającym.
- n. Migracja skrzynek współdzielonych do środowiska Microsoft365
- o. Konfiguracja skrzynek pocztowych z obsługą indywidualnych domen

- p. Inwentaryzacja i przygotowanie procedury migracji lokalnych archiwów pocztowych do usługi Microsoft365, w tym archiwów użytkowników pracujących zdalnie oraz użytkowników z zagranicznych placówek organizacji
- q. Zapewnienie ciągłości działania mechanizmu S/Mime w trakcie i po migracji poczty, w oparciu o posiadane przez Zamawiającego centrum certyfikacyjne
- r. Zapewnienie ciągłości działania nadanych uprawnień do skrzynek użytkowników i skrzynek współdzielonych w trakcie procesu migracji i po zakończeniu migracji
- s. Zapewnienie ciągłości działania systemów poczty masowej wykorzystywanych przez Zamawiającego w trakcie procesu migracji i po zakończeniu migracji
- t. Zapewnienie ciągłości działania wysyłki poczty z urzędzeń aktywnych (alerty i inne) oraz z skanerów sieciowych w trakcie procesu migracji i po zakończeniu migracji
- u. Zapewnienie ciągłości działania mechanizmów ochrony poczty: DKIM, DMARC i SPF w trakcie procesu migracji i po zakończeniu migracji
- v. Weryfikacja poziomu zabezpieczeń SSL/TLS dla danych przesyłanych protokołami SMTP(S), IMAP(S), POP3(S) oraz HTTP(S) - usunięcie ewentualnych podatności na ataki
- w. Migracja nie może wpływać na pracę użytkowników końcowych i musi być dokonywana w tle pracy użytkownika. Podczas migracji niedopuszczalne są przerwy w działaniu systemu pocztowego.
- x. Po wykonaniu migracji stare środowisko pocztowe powinno zostać usunięte, zgodnie z zaleceniami producenta oprogramowania.
- y. Konfiguracja usługi Microsoft365 w systemie antyspamowym FortiMail używanym przez Zamawiającego
- z. Uruchomienie produkcyjne Exchange Online, oraz usługi MS Teams.
- aa. Wymagane funkcjonalności MS Teams – połączenia konferencyjne głosowe i video, chat, tworzenie grup i zespołów, współpraca na plikach, integracja kalendarzy z Outlook.
- bb. Opracowanie zasad komunikacji przez MS Teams z osobami z poza organizacji, udostępnianie i postępowanie z plikami, uprawnienia do tworzenia zespołów.
- cc. Uruchomienie usług Sharepoint, Planner, Yammer, Sway oraz OneDrive i konfiguracja z pozostałymi usługami Microsoft365
- dd. Przeprowadzenie weryfikacji poprawności wdrożonych usług online z wykorzystaniem komercyjnego narzędzia pozwalającego określić spełnienie zaleceń Microsoft w zakresie obecnego stanu bezpieczeństwa uruchomionych usług Office 365 oraz sugestii w zakresie kolejnych działań poprawiających bezpieczeństwo infrastruktury i danych Zamawiającego.
- ee. Wykonawca zobowiązany będzie od świadczenia pomocy technicznej dla zespołu zamawiającego w zakresie minimum 20 dni roboczych (160 godzin) do wykorzystania w terminie 12 miesięcy.

W ramach ww. godzin wsparcia technicznego Wykonawca przeprowadzi m. in.:

- pomoc przy tworzeniu rozwiązań opartych o usługi z pakietu Microsoft 365,

- warsztaty powdrożeniowe, dla zespołu administracyjnego Zamawiającego, które muszą trwać minimum pięć dni – tj. minimum 40 (5x8) godzin warsztatowych i muszą zostać przeprowadzone przez osobę posiadającą certyfikat Microsoft Certified Trainer. Warsztaty w zakresie wdrożonych rozwiązań w tym minimum:
 - o warsztat w zakresie administracji rozwiązaniem hybrydy AD i zarządzani użytkownikami,
 - o warsztat w zakresie administracji, zakładania kont, utrzymania usługi Exchange Online,
 - o warsztat w zakresie administracji i zarządzania usługą MS Teams, Sharepoint, Planner, Yammer, Sway oraz OneDrive,
 - o warsztat w zakresie witryny firmowej i biblioteki plików i współpracy z wykorzystaniem usług Microsoft 365,
 - o warsztat w zakresie zarządzania usług SharePoint Online w zakresie użytkowników i uprawnień dostępu do bibliotek i plików,
 - o warsztaty opierać się mają zadaniach i potrzebach Zamawiającego.

Część 2:

Dostawa macierzy dyskowej wraz z jednostką rozszerzającą, kablami łączeniowymi i 24 dyskami.

Lp.	Funkcjonalność	Wymagania minimalne
1.	Procesor	Procesor min. ośmiordzeniowy 64bitowy o taktowaniu nie niższym niż 2.1GHz
2.	Obudowa	RACK 19" 3U – wraz z kompletem dedykowanych szyn umożliwiającym zamontowanie w szafie RACK
3.	Procesor liczba rdzeni	Nie mniej niż 8
4.	Pamięć RAM	Min. 64GB DDR4 ECC dedykowana dla jednostki głównej i będąca na liście zgodności producenta urządzenia.
6.	Liczba zatok na dyski twarde	min. 16
7.	Całkowita liczba gniazd pamięci	min. 4
8.	Obsługiwane dyski twarde	3.5" oraz 2.5" SATA HDD/SSD – Hot Plug
9.	Dyski twarde	Zamawiający wymaga dostarczenia 24 dysków 3.5" o pojemności 16TB, każdy o parametrach nie gorszych niż: Prędkość obrotowa: 7200 obr./min. Technologia CMR

		Przepustowość Interfejsu: 6Gb/s Pamięć cache: 512 MB MTBF: 2 500 000 Wymiary [mm]: 26.1 x 101.6 x 147 Akustyka [Bel]: 2.0 Bezczywność / 3.6 Praca Pobór mocy [W]: 6.5 Praca / 5.6 Bezczywność Zakres temperatur (eksploatacja): 5 - 60 °C Zakres temperatur (przechowywanie): -40 - 70 °C Wstrząsy podczas pracy: 50 G (2ms) Wstrząsy podczas przechowywania: 250 G (2ms) Zgodność z RoHS Technologia Hot-swap Gwarancja producenta dysku: 5 lat Dedykowane dla macierzy i półki -i będąca na liście zgodności producenta dla urządzenia.
10.	Dyski z możliwością wymiany podczas pracy (hot-swap)	Tak
11.	Możliwość podłączenia modułu rozszerzającego	Tak
12.	Maksymalna ilość dysków z opcjonalnymi modułami rozszerzającymi, nie mniej niż:	40
13.	Porty na karty rozszerzeń	2 x Gen3 x8 slots (x8 link)
14.	Porty LAN	Wbudowane min. 4xRJ45 1GbE (z obsługą funkcji Link Aggregation / przełączania awaryjnego) oraz 2xRJ45 10GbE BASE-T (z obsługą funkcji Link Aggregation / przełączania awaryjnego)
15.	Porty USB 3.0	min. 2
16.	Gniazdo rozszerzenia	min. 2
17.	Zasilanie	Redundantny zasilacz o mocy max. 800W
18.	Mechanizm szyfrowania sprzętowego	Tak, min AES-NI
19.	Wewnętrzny system plików	BTRFS, EXT4
20.	Zewnętrzny system plików	BTRFS, EXT4, EXT3, FAT, NTFS, HFS+, możliwość nabycia osobno exFAT Access

21.	Obsługiwane tryby RAID	JBOD, RAID 0, RAID 1, RAID 5, RAID 6, RAID 10
22.	Funkcje backup	Urządzenie musi zawierać zintegrowane oprogramowanie do tworzenia kopii zapasowych i przywracania danych, które umożliwia tworzenie kopii zapasowych bez limitu punktów końcowych: Windows, maszyn wirtualnych VMware, Hyper-V i serwerów plików, danych Microsoft365 (obejmującym usługi Exchange, SharePoint, kontaktów, kalendarza i OneDrive for Business) - bez dodatkowych kosztów licencji na oprogramowanie. Możliwość tworzenia kopii bezpieczeństwa urządzeń pod Windows (Bare Metal) oraz usług chmur publicznych, portal użytkownika do przywracania danych kopii zapasowej (bez uprawnień administratora), serwer Apple Time Machine, backup na zewnętrzne dyski twarde, obsługa minimum 1024 migawek na folder udostępniony, obsługa minimum 65000 migawek na cały system, funkcja deduplikacji na poziomie bloków, Obsługa protokołów SMB i rsync
23.	Darmowe aplikacje na urządzenia mobilne	Monitoring / Zarządzanie / Współdzielenie plików
24.	Minimum obsługiwane aplikacje/usługi	Serwer plików, Serwer FTP, WebDav, Serwer WEB, Serwer kopii zapasowych, Serwer Monitoringu (min. 2 licencje bezpłatne), możliwość utworzenia klastra wysokiej dostępności z 2 identycznych urządzeń, Serwer pocztowy (min. 5 licencji w cenie)
25.	VPN	VPN Server dla min. 40 połączeń
26.	Zgodność z dyrektywą RoHS	Tak
27.	Zawartość:	Jednostka główna - 1 szt. Jednostka rozszerzająca – 1szt. Dyski twarde – 24 szt. Kabel połączeniowy jednostki głównej i jednostki rozszerzającej 1 szt. Dedykowany Zestaw Rail Kit 2 szt. Pakiet akcesoriów 2 szt. Kabel zasilania 4 szt. Przewodnik szybkiej instalacji 2 szt.

28.	Dodatkowe wymagania	Półka rozszerzająca 12 dyskowa z redundantnym zasilaczem, która po podłączeniu do jednostki głównej umożliwi rozbudowę systemu do minimum 28 dysków. Wszelkie załączone do urządzenia licencje mają być licencjami wieczystymi.
29.	Gwarancja producenta	Min. 5 lat z usługą Replacement Service dla serwera i półki rozszerzającej

Część 3:

Rozbudowa serwera DELL PowerEdge R640 (C0CNJ13) na potrzeby certyfikowania SAP HANA o:

1. Pamięć RAM 10 kości (10 szt.) x DELL 16 GB RDIMM DDR4 2933MT (16GB RDIMM, 2933MT/s, Dual Rank SKU: 370-AEQF)
2. Kontroler DELL BOSS z 2 dyskami 240GB M.2 (6Gbps M.2 SATA SSDs) (RAID1) na karcie PCIe – 1 szt.
3. Dyski twarde DELL 5 szt. x 480 GB SATA SSD drives RAID 5 (1,472/1,764 GB for HANA (480GB SSD SATA 6Gbit/s 512e 25Zoll Hot-Plug HDD, S4600, 3 DWPD,2628 TBW SKU: 400-ASXO lub 480GB SSD SATA 6Gbit/s 512n 2,5Zoll Hot-Plug HDD, SM863a, 3 DWPD,2628 TBW SKU: 400-ARXG)

Wszystkie komponenty części 3 zgodnie z gwarancją serwera mają być objęte gwarancją ProSupport Plus, co najmniej do 17 grudnia 2022.

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:

.....

NIP REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

e-mail

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym składamy niniejszą ofertę na *Dostawę subskrypcji Microsoft 365 Business Basic oraz macierzy dyskowej i rozbudowę serwera:*

Część nr 1*

Cena ofertowa nettozł

Cena ofertowa bruttozł

(słownie:.....)

Przy cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2a

UWAGA. CENĘ OFERTY W CZĘŚCI 1 STANOWI ZAKRES ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO WRAZ Z OPCJĄ.

Zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Posiadam status Partnera Microsoft Silver w zakresie Cloud Platform lub równoważne³

TAK

NIE

³ Należy zaznaczyć krzyżykiem właściwą odpowiedź

*Wybrać właściwe

Część nr 2*

Cena ofertowa nettozł

(słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(słownie:.....)

Przy cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2a

Zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Część nr 3*

Cena ofertowa nettozł

(słownie:.....)

Stawka podatku VAT.....%, wartość podatku VAT.....zł

Cena ofertowa bruttozł

(słownie:.....)

Przy cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2a

Zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami i wymaganiami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ, w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia, akceptujemy je i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń;
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia;
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy i wyrażamy zgodę na zawarcie sporządzonej na ich podstawie umowy bez jakichkolwiek zastrzeżeń i wyłączeń;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert
- 5) jesteśmy zarejestrowani w, aktualny dokument rejestracyjny można uzyskać pod adresem:

- 6) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
2. Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy):.....
3. Oferta została złożona na stronach.
4. Do oferty dołączono stanowiące jej integralną część:
1.,
 2.,
 3.,

.....
miejsowość, data

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 2a do SIWZ

FORMULARZ CENOWY

Część 1

Część 1	
Rodzaj oferowanej subskrypcji:

L.p.	Rodzaj Subskrypcji:	Liczba sztuk	Cena jednostkowa brutto	Suma brutto
1	Microsoft 365 Business Basic (zakres podstawowy)	115		
2	Microsoft 365 Business Basic (opcja)	30		
3	Migracja, uruchomienie, warsztaty, wsparcie techniczne	1 kpl.		
RAZEM				

Część 2

Część 2	
Producent i model jednostki głównej:
Producent i model jednostki rozszerzającej:
Producent i model dysków twardych:

L.p.	Urządzenie	Liczba sztuk	Cena jednostkowa brutto	Suma brutto
1	Jednostka główna	1 kpl.		
2	Jednostka rozszerzająca	1 kpl.		
3	Dysk twardy	24 szt.		
RAZEM				

Część 3

Część 3	
Producent i model pamięci RAM:
Producent i model kontrolera, liczba i parametry dysków:
Producent, pojemność liczba i model dysków twardych:

L.p.	Urządzenie	Liczba sztuk	Cena jednostkowa brutto	Suma brutto
1	Pamięć RAM	10 szt.		
2	Kontroler	1 kpl.		
3	Dysk twardy	5 szt.		
			RAZEM	

.....
 miejscowość, data

.....
 (podpis upoważnionego
 przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SIWZ

Polska Organizacja Turystyczna
ul. Chałubińskiego 8
00-613 Warszawa

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na *Dostawę subskrypcji Microsoft 365 Business Basic oraz macierzy dyskowej i rozbudowę serwera*, składam/y w imieniu Wykonawcy następujące informacje:

Część I: INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY
A: Informacje na temat Wykonawcy

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[...]
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁴ : Telefon: Adres e-mail:	[.....] [.....] [.....]
Czy Wykonawca jest ⁵ : - mikroprzedsiębiorstwem? - małym przedsiębiorstwem? - średnim przedsiębiorstwem ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁶ <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie ⁷
Rodzaj uczestnictwa:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi Wykonawcami (konsorcjum)? ⁸	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

⁴ Informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów należy powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁵ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR *lub* roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

⁶ Zaznaczyć właściwe.

⁷ Zaznaczyć właściwe.

⁸ Jeżeli zaznaczono TAK, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa oświadczenie odrębnie.

Jeżeli tak: a) proszę wskazać rolę Wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itp.): b) proszę wskazać pozostałych Wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:	a): [.....] b): [.....]
---	--------------------------------

B: Informacje na temat przedstawicieli Wykonawcy⁹

Osoby upoważnione do reprezentowania:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko,	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	

C: Informacje na temat polegania na zasobach innych podmiotów

<i>Wykazywanie warunków z powołaniem się na zasoby innych podmiotów:</i>	<i>Odpowiedź:</i>
Czy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, ¹⁰ proszę podać: a) nazwę podmiotu na zasobach których Wykonawca polega b) warunki, które Wykonawca wykazuje polegając na zasobach innego podmiotu. c) adres pocztowy:	a) [...] b) [...] c) [...]
Wykonawca zobowiązany jest także wypełnić formularz w części II („Podstawy wykluczenia”) odrębnie dla każdego innego podmiotu, na zasoby którego Wykonawca się powołuje.	

⁹ Należy podać dane osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy na potrzeby danego postępowaniu na podstawie pełnomocnictwa. Jeżeli brak jest pełnomocnika, osoby widniejące w stosownych rejestrach (np. KRS) upoważnione do reprezentowania wykonawcy w niniejszym postępowaniu.

¹⁰ Podać stosowne informacje tyle razy ile jest potrzeba, w zależności od ilości wskazywanych innych podmiotów.

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zasobach wykonawca nie polega

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak, wskazać część zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy (-om).	[...]
Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, podać wykaz proponowanych podwykonawców:	[.....]

Część II: PODSTAWY WYKLUCZENIA

A: Informacja o braku istnienia okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

- Oświadczam, że nie występują wobec mnie okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp, które skutkowałyby wykluczeniem z postępowania.¹¹
- Oświadczam, że wobec wskazanego/-ych w Części I sekcji C niniejszego oświadczenia podmiotu/-ów:

.....,

.....,

na którego/-ych zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału

w niniejszym postępowaniu, nie występują okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.¹²

B: Informacja o istnieniu okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.¹³

Oświadczam, że zachodzą wobec mnie/ lub następującego innego podmiotu:¹⁴

.....,

.....,

podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust.¹⁵ ustawy Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze, które w moim przekonaniu pozwalają mi na udział w postępowaniu:

.....

¹¹ Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹² Wykonawca może wykreślić ten punkt, jeśli samodzielnie wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub jeśli w stosunku do innego podmiotu zachodzą podstawy wykluczenia i składa stosowne oświadczenie w tym zakresie w dalszej części.

¹³ Wykonawca wypełnia tę sekcję tylko w przypadku, gdy istnieją okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 wobec odpowiednio wykonawcy/podmiotu trzeciego.

¹⁴ Niepotrzebne wykreślić.

¹⁵ Wykonawca powinien wskazać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia.

Część III: WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale V SIWZ.

Część IV: OŚWIADCZENIA KOŃCOWE

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

- a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim, lub*
- b) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.*

....., dnia.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Niniejsza umowa została zawarta w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest, zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, zwanym dalej „SOPZ”,
 - 1) dostawa¹⁶, zwanego dalej „Sprzętem”, oraz
 - 2) świadczenie usługi polegającej na uruchomieniu środowiska hybrydowego, przeprowadzeniu migracji skrzynek pocztowych do środowiska Microsoft 365, uruchomienie wszystkich usług pakietu, jak również wsparcie techniczne i warsztaty¹⁷, zwanej dalej „Usługą”
– zwanym dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy zgodnie z SOPZ oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, zwaną dalej „Ofertą”. W razie sprzeczności pomiędzy treścią SOPZ a treścią Oferty, pierwszeństwo mają postanowienia SOPZ.
3. Zamawiającemu w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy przysługuje prawo opcji polegającego na możliwości zwiększeniu o nie więcej niż 30 sztuk Sprzętu¹⁸.
4. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający przekaże Wykonawcy oświadczenie w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 1 dzień roboczy o zamiarze skorzystania z prawa opcji. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie z tytułu wykonania zamówienia objętego prawem opcji określone w § 4 Umowy.
5. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego w przypadku, gdy Zamawiający z prawa opcji nie skorzysta. Realizacja zamówienia objętego opcją jest wyłącznie uprawnieniem Zamawiającego.
6. W zakresie realizacji zamówienia objętego prawem opcji zapisy Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że dostarczony Sprzęt został prawidłowo nabyty od producenta Sprzętu, jest nieużywany, zapakowany w oryginalne opakowanie, zgodne z dostarczoną dokumentacją oraz spełnia wymogi w zakresie bezpieczeństwa wynikające z ustawy o systemie oceny zgodności.

¹⁶ W zależności od części zamówienia.

¹⁷ W przypadku części I zamówienia.

¹⁸ W przypadku części I zamówienia w odniesieniu do subskrypcji Microsoft 365 Business.

2. Sprzętem musi pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucyjnych jego producenta, obejmujących także rynek Unii Europejskiej, zapewniających w szczególności realizację uprawnień z tytułu umowy sprzedaży, gwarancji oraz udzielonych licencji na oprogramowanie.
3. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich. Przez wadę fizyczną należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność Sprzętu z SOPZ.
4. Wykonawca dostarczy Sprzęt mający postać materialną na własny koszt, własnym staraniem i na własne ryzyko do siedziby Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8, XIX piętro, pokój 1910 w godz. 9.00–14.00, w dniu roboczym.
5. Potwierdzeniem należytego wykonania Przedmiotu Umowy jest sporządzenie protokołu odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy, zwany dalej „protokołem odbioru”. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Strony w terminie 1 dnia od dnia wykonania Przedmiotu Umowy lub jego części.
6. Upoważniony przedstawiciel Zamawiającego sprawdzi zgodność Przedmiotu Umowy z Umową, w tym z SOPZ.
7. W przypadku niezgodności poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy pod względem ilości, rodzaju lub specyfikacji, lub stwierdzenia wad poszczególnych elementów Przedmiotu Umowy podczas jego odbioru, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, nie przekraczając terminu, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, dostarczyć na własny koszt Przedmiot Umowy wolny od wad i zgodny z Umową.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na Sprzęt i Usługi składające się na Przedmiot Umowy, zgodnie z SOPZ:
 - ... - na okres:, pod warunkiem potwierdzenia go przez Zamawiającego¹⁹.
9. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji usług gwarancyjnych, nie później niż 1 dzień roboczy od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie elektronicznej.
10. W przypadku usterki, której naprawa będzie wymagać wymiany Sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia całego procesu wymiany w terminie maksymalnie do 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie elektronicznej.
11. W przypadku usterki innej niż określona w ust. 10, Wykonawca zobowiązany jest do jej usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania w formie elektronicznej.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy Sprzętu w terminie do r.
2. W terminie, o którym mowa w ust. 1, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy klucze licencyjne, plik (lub pliki) aktywacji licencji albo inny dokument stanowiący potwierdzenie udzielenia prawa do wsparcia technicznego lub udzielenia gwarancji zostaną dostarczony przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres

¹⁹ W zależności od części zamówienia.

-
3. W terminie, o którym mowa w ust. 1, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy w zakresie dostawy Sprzętu Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokument, który umożliwi zarejestrowanie u producenta oprogramowania, w formie elektronicznej licencji do oprogramowania.
 4. Za termin dostawy Sprzętu przyjmuje się datę dostarczenia bez wad całości przedmiotu Umowy, wskazaną w podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń protokole odbioru.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usługi w terminie do 2020 r., z zastrzeżeniem, że świadczenie wsparcia technicznego i przeprowadzenie warsztatów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 Umowy, będzie się odbywać w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy²⁰.

§ 4.

1. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru.
2. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy wynosi maksymalnie (słownie złotych:) złotych netto, tj. (słownie:) złotych brutto.
3. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy objętego zamówieniem podstawowym będzie stanowić suma:
 - 1) iloczynu ceny jednostkowej wskazanej w formularzu ofertowym i liczby faktycznie dostarczonego Sprzętu,
 - 2) wskazanej w Ofercie kwoty wynagrodzenia za świadczenie Usługi²¹.
4. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy objętego prawem opcji wyniesie: (słownie) złotych netto, tj. (słownie:) złotych brutto.
5. Faktyczne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy objętego prawem opcji będzie stanowić iloczyn ceny jednostkowej wskazanej w formularzu ofertowym i liczby faktycznie dostarczonego Sprzętu. Zamawiający zastrzega, że cena jednostkowa Sprzętu objętego prawem opcji nie może być wyższa niż cena jednostkowa w ramach zamówienia podstawowego.
6. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu Umowy płatne będzie jednorazowo.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu Umowy, jakie mogą powstać w związku z realizacją Umowy, w tym koszty opłat pośrednich, celnych, podatek od towarów i usług (VAT) oraz inne, ewentualne należności o charakterze publicznoprawnym, ubezpieczenie, koszt transportu, załadunku i rozładunku, koszty wymiany wadliwego przedmiotu Umowy na pozbawiony wad, koszty odbioru i dostarczenia elementów podlegających wymianie

²⁰ Postanowienie w przypadku części I zamówienia.

²¹ Postanowienie w przypadku części I zamówienia.

gwarancyjnej, koszty serwisu gwarancyjnego, opłat licencyjnych, oraz inne usługi/koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich.

§ 5.

1. Należność za dostarczony przedmiot Umowy płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy nr, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia Zamawiającemu faktury prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę.
2. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz); niniejsze postanowienie stosuje się do innych wykazów, które zastąpią Wykaz, a będą obejmować rachunki bankowe podatników podatku od towarów i usług.
3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w Wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w Wykazie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności na rachunek ujęty w Wykazie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
4. Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o wszelkich zmianach danych, które mogą wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak nazwa firmy, adres, numer konta, numer NIP itp.

§ 6.

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy następujące kary umowne:
 - 1) w wysokości 50% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy w całości lub w części z przyczyn wymienionych w § 7 ust. 1 pkt 1) Umowy,
 - 2) w wysokości 1% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) w wysokości 300 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia w wykonaniu czynności, o których mowa w § 2 ust. 10 lub ust. 11 Umowy. Kary umowne wynikające z niniejszego punktu za przekroczenie terminu, będą naliczane oddzielnie w odniesieniu do każdego Sprzętu,
 - 4) w wysokości 20% kwoty brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy, za każdy przypadek naruszenia postanowień § 9 Umowy.

2. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od części Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część Umowy, chyba że częściowe wykonanie Umowy kłóciłoby się z interesem Zamawiającego i osiągnięciem celu niniejszej Umowy.
3. Prawo odstąpienia od Umowy nie ogranicza prawa Zamawiającego do żądania od Wykonawcy zapłaty kar umownych.
4. Zapłata kary lub kar umownych, jak również ich potrącenie przez Zamawiającego, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania Umowy.
5. W przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wartość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z wszelkich należności przysługujących mu od Zamawiającego, a w przypadku niedokonania potrącenia, są one płatne w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
7. Kary umowne mogą się kumulować.

§ 7.

1. Poza przypadkami określonymi w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części (bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie) w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku gdy Wykonawca nie wykona Przedmiotu Umowy w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 2) w przypadku gdy Wykonawca nie usunie usterek w terminie określonym w § 2 ust. 10 lub 11 Umowy,
 - 3) gdy otwarto likwidację Wykonawcy,
 - 4) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub gdy dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy na podstawie ust. 1 powyżej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny do odstąpienia.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej.

§ 8.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej Umowy w następującym zakresie:
 - 1) w przypadku wycofania z rynku lub braku dostępności na rynku zaoferowanego Sprzętu, dopuszcza się dostarczenie przez Wykonawcę innego sprzętu o parametrach i funkcjonalnościach nie gorszych niż wynikające z Oferty; warunki dostawy oraz warunki wykonywania świadczeń gwarancyjnych pozostają bez zmian; wynagrodzenie Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu,

- 2) w przypadku zmian stanu prawnego, które mają wpływ na realizację Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 3) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu Umowy proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, które zaakceptuje na piśmie Zamawiający,
 - 4) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu Stron,
 - 5) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści Umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
 - 6) sprostowania oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych,
 - 7) innych zmian, w zakresie dopuszczonym art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zmiany wskazane w ust. 1 wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. W przypadku zmian wskazanych w ust. 1 pkt 1 powyżej, Wykonawca dodatkowo zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uprawdopodobnieniem zajścia przesłanek uprawniających do zmiany.

§ 9.

1. Wykonawca nie może przenieść całości lub części praw ani też całości lub części obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może także przenieść wykonywania całości lub części niniejszej Umowy na osobę trzecią.
2. Jeżeli Wykonawca zamierza posługiwać się osobami trzecimi przy wykonywaniu niniejszej Umowy, musi uzyskać na to pisemną zgodę Zamawiającego pod rygorem uznania takiego działania Wykonawcy za rażące naruszenie postanowień niniejszej Umowy.

§ 10.

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu licencję/e na korzystanie z oprogramowania będącego Przedmiotem Umowy na zasadach określonych w SOPZ na następujących polach eksploatacji:
 - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie oprogramowania w całości lub w części dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego związanych z korzystaniem z tego oprogramowania, w tym utrwalanie i zwielokrotnianie takiego oprogramowania dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - b) udostępnienie oprogramowania użytkownikom końcowym w zakresie, w jakim wynika to z charakteru danego oprogramowania, a także udostępnianie takiego oprogramowania innym osobom działającym na rzecz Zamawiającego, takim jak zleceniobiorcy i usługodawcy, w tym dostawcy usług informatycznych, serwisowych lub usług rozwoju systemów informatycznych Zamawiającego.

2. Udzielenie przez Wykonawcę licencji na oprogramowanie, o której mowa w ust. 1 powyżej, nastąpi z chwilą wydania licencji Zamawiającemu.
3. Ilekroć Umowa przewiduje udzielenie licencji do oprogramowania przez Wykonawcę, intencją Stron jest zbliżenie takiej licencji na korzystanie z oprogramowania do Umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do sprzedaży – w związku z tym w zamian za uiszczoną opłatę licencyjną, stanowiącą w przypadku Umowy element wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 Umowy, Zamawiający otrzymuje ciągłe, stałe i niewypowiadalne prawo do korzystania z takiego oprogramowania w zakresie określonym w Umowie a także nabywa prawo własności nośników, na których oprogramowanie utrwalono.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja na oprogramowanie nie będzie nakładać na Zamawiającego obowiązku odprowadzania jakichkolwiek opłat lub wynagrodzenia na rzecz podmiotów uprawnionych do takiego oprogramowania.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że zawarcie Umowy przez Wykonawcę, jej wykonanie, lub korzystanie przez Zamawiającego zgodnie z Umową z udzielonych przez Wykonawcę licencji do oprogramowania, nie narusza praw własności intelektualnej producenta oprogramowania, ani jakichkolwiek innych osób trzecich, w tym praw autorskich lub patentów.
6. W razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami, skierowanymi do Zamawiającego z tytułu naruszenia majątkowych praw autorskich, licencji lub innych opisanych powyżej praw, Wykonawca dostarczy niezbędne dokumenty wykazujące jego prawa i potwierdzające brak naruszenia praw osób trzecich, a w przypadku ich naruszenia pokryje wszelkie koszty związane z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot, odszkodowań oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie do 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty.
7. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji na oprogramowanie z wyjątkiem przypadków, w których Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni od dnia doręczenia wezwania.
8. W przypadku, gdy podmiotem udzielającym licencji jest podmiot trzeci, Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że podmiot trzeci będzie przestrzegał powyższych zobowiązań. Wykonawca zapewnia i gwarantuje, że podmiot trzeci nie wypowie udzielonych Zamawiającemu licencji. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja udzielana przez podmiot trzeci będzie zawierać zasady wypowiedzenia analogiczne do opisanych w ust. 7 powyżej.
9. Jeżeli skutek orzeczenia sądu Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Przedmiotu Umowy, Wykonawca, na swój koszt i według własnego wyboru, uzyska dla Zamawiającego prawa do korzystania z oprogramowania stanowiącego element Przedmiotu Umowy lub dokona wymiany na przedmiot nie naruszający praw. W przypadku jeżeli powyższe okaże się niemożliwe, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu zapłaconego przez Zamawiającego wynagrodzenia.

§ 11.

1. Zamawiający zastrzega, że wszystkie informacje dotyczące postanowień Umowy oraz związane z jej zawarciem lub wykonaniem (dalej zwane „Informacjami Poufnymi”) winny być traktowane przez Wykonawcę jako poufne i nie udostępniane osobom trzecim bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2, oraz że mogą być wykorzystywane w całości bądź w części jedynie dla celów związanych z wykonywaniem Umowy.
2. Zamawiający wskazuje, że Informacje Poufne oraz zobowiązanie do zachowania ich w tajemnicy nie obejmuje:
 - a) informacji, które są powszechnie znane lub które w uzasadniony okolicznościami sposób mogą być uważane za powszechnieznane;
 - b) informacji, które znane były Wykonawcy przed ich ujawnieniem przez Zamawiającego;
 - c) informacji, uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich ujawnienia;
 - d) przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do ich ujawnienia na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca może ujawnić Informacje Poufne bez zgody Zamawiającego swoim pracownikom, członkom organów i doradcom, w zakresie w jakim jest to konieczne dla wykonania Umowy.
4. Ujawniając Informacje Poufne podmiotom wymienionym w ust. 3 powyżej, Wykonawca powinien zobowiązać te podmioty do zachowania ich w tajemnicy na warunkach określonych w Umowie.
5. Wykonawca będzie miał dostęp do danych, w tym Informacji poufnych, w okresie od podpisania Umowy do podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 5 Umowy.
6. Wykonawca nie będzie kopiował danych, o których mowa w ust. 5 powyżej, a dostęp będzie pod nadzorem dedykowanego pracownika Zamawiającego.

§ 12.

1. Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) dane osobowe osób wskazanych do kontaktu przy realizacji Umowy (np. kontaktów bieżących), oraz dedykowanych do realizacji Umowy są przetwarzane przez Polską Organizację Turystyczną z siedzibą w Warszawie, przy ul. Chałubińskiego 8 (00-613), która pełni funkcję administratora danych,
 - 2) w Polskiej Organizacji Turystycznej został powołany inspektor ochrony danych, z którym kontaktować się można pod adresem: dpo@pot.gov.pl,
 - 3) dane osobowe osób, o których mowa w pkt 1, są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w celu związanym z wykonaniem niniejszej Umowy,

- 4) dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynika to z przepisów prawa,
 - 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej,
 - 6) dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
 - 7) dane osobowe, o których mowa w pkt 1, będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Umowy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa,
 - 8) obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa w zakresie przetwarzania w celach, o których mowa w pkt 3), podanie danych wynika ze stosunku umownego i jest niezbędne w celu realizacji Umowy,
 - 9) osoby, o których mowa w pkt 1) mają prawo do:
 - a. dostępu do danych osobowych ich dotyczących, na podstawie art. 15 RODO,
 - b. sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO,
 - c. żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - 10) osobom, o których mowa w pkt 1) nie przysługują:
 - a. prawo do usunięcia danych osobowych, w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO,
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, o którym mowa w art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c) RODO.
 - 11) Osobom, o których mowa w pkt 1) przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w sposób i w trybie określonym w przepisach RODO oraz prawa polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pani/a dotyczących narusza przepisy RODO. Adres organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 5310300, fax. 22 5310301, kancelaria@uodo.gov.pl.
2. Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe udostępnione mu przez Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy.

§ 13.

1. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek okoliczności losowych o charakterze zewnętrznym w stosunku do Stron, których nie można było przewidzieć i skutecznie im zapobiec, w szczególności pożaru, powodzi, trzęsienia ziemi, innych klęsk żywiołowych, jak również wojen (wypowiedzianych bądź niewypowiedzianych), strajków lub rozruchów, zwanych dalej „siłą wyższą”, uniemożliwiających którejkolwiek ze Stron całkowite bądź częściowe wykonanie jej obowiązków określonych Umową, czas przewidziany na wykonanie tych obowiązków ulega przedłużeniu o okres równy czasowi trwania siły wyższej.
2. Jeżeli czas trwania siły wyższej będzie dłuższy niż okres 2 miesięcy, to każda ze Stron będzie mieć prawo do żądania zmiany Umowy w zakresie odpowiadającym wpływowi siły wyższej na wzajemne zobowiązania Stron.
3. Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie

później niż w terminie 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu siły wyższej, poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej. Nie dotyczy to powszechnie znanych przypadków wystąpienia siły wyższej.

§ 14.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny,
 - 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.
3. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszystkich sporów powstałych w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze negocjacji, wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Osoby wyznaczone do uzgodnień i koordynacji przedmiotu niniejszej Umowy:
 - 1) ze strony Zamawiającego -
 - 2) ze strony Wykonawcy -
5. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru:
 - 1) ze strony Zamawiającego są:
lub inne osoby upoważnione przez Zamawiającego,
 - 2) ze strony Wykonawcy są:
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 4 lub 5 może nastąpić po poinformowaniu drugiej Strony e-mailem i nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Nr 1 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Nr 2 - Oferta Wykonawcy

Nr 3 - Wzór protokołu odbioru

Warszawa, dnia

PROTOKÓŁ ODBIORU nr

Termin wykonania Umowy:	
Miejsce dokonania odbioru:	Polska Organizacja Turystyczna; ul. Chałubińskiego 8; XIX piętro; 00-613 Warszawa
Data dokonania odbioru:	
Przedstawiciel ze strony Wykonawcy (imię i nazwisko):	
Nazwa i adres Wykonawcy:	
Przedstawiciel ze strony Zamawiającego (imię i nazwisko):	

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr z dnia r. jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Liczba sztuk	Uwagi	Wartość brutto
1.					
2.					
3					
4					
Łączna wartość brutto zrealizowanej dostawy:					

1. Potwierdzenie kompletności realizacji przedmiotu Umowy*:

- TAK

- NIE – zastrzeżenia:

2. Potwierdzenie zgodności i jakości przyjmowanego przedmiotu zamówienia z parametrami/funkcjonalnością zaoferowaną w ofercie*:
- ZGODNE
- NIEZGODNE – zastrzeżenia:
3. Wykonawca zrealizował przedmiot Umowy w terminie określonym Umową*:
- TAK
- NEGATYWNY – zastrzeżenia:
4. Końcowy wynik odbioru*:
- POZYTYWNY
- NEGATYWNY – zastrzeżenia:

**Pieczęć firmowa i podpis
przedstawiciela Wykonawcy**

**Pieczęć POT i podpis
przedstawiciela Zamawiającego**

Protokół sporządzono w 2 egz. z przeznaczeniem po 1 egzemplarzu dla Wykonawcy i Zamawiającego.

*** - niepotrzebne skreślić**

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej /
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*.**

* UWAGA: skreślić niepotrzebne

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: ***Dostawę subskrypcji Microsoft 365 Business Basic oraz macierzy dyskowej i rozbudowę serwera***, znak sprawy: 11/2020/MW, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp:

1. Informujemy, że nie należymy do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369).
2. Informujemy, że nie należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów z żadnym z podmiotów, które uczestniczą w postępowaniu.
3. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów:

Nazwa podmiotu wchodzącego w skład grupy kapitałowej / adres podmiotu / REGON

.....
.....

W związku z tym iż należę do grupy kapitałowej, a Wykonawcy, którzy należą do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty wykazują poniżej, że istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
.....

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszą informację składa każdy z Wykonawców.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k.

_____ dnia _____ 2020 r.

.....
(Podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie)

Załącznik nr 6 do SIWZ**WYKAZ USŁUG
(dotyczy Części 1)**

W okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonaliśmy co najmniej 3 (słownie: trzy) usługi migracji do środowiska Office 365/Microsoft 365 w zakresie zestawienia środowiska hybrydowego Active Directory, poczty elektronicznej, Teams dla minimum 150 użytkowników każda (lub oferowanego równoważnego rozwiązania).

Lp.	Nazwa i adres odbiorcy zamówienia	Daty wykonania usług (dd/mm/rrrr - dd/mm/rrrr)	Krótki opis zrealizowanej usługi	Liczba użytkowników
1.		od do.....		
2		od do.....		
3		od do.....		

..... dn.

.....
(podpis uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB (dotyczy Części 1)

Oświadczam/y, że do realizacji części 1 zamówienia, tj.: *dostawy subskrypcji Microsoft 365 Business na okres 12 miesięcy oraz uruchomienia środowiska hybrydowego, migracji skrzynek pocztowych do środowiska Microsoft 365, uruchomienia wszystkich usług pakietu, jak również pomocy technicznej i warsztatów skieruję/my następujące osoby:*

L.p.	Imię i nazwisko	Podstawa dysponowania osobą ¹	Stanowisko	Doświadczenie
1.			<i>Technik</i>	<ul style="list-style-type: none"> • [] posiada certyfikat techniczny MCSE - Cloud Platform and Infrastructure lub równoważny
2.			<i>Zarządca projektu</i>	<ul style="list-style-type: none"> • [] posiada certyfikaty zarządzania projektami Prince2 oraz zarządzania zmianą Prosci. lub równoważne. Niniejsze certyfikaty stanowią metodologię stosowaną globalnie przez Microsoft.

.....
(podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

¹ należy podać podstawę do dysponowania osobami wskazanymi w wykazie, np. umowa o pracę, umowa zlecenie, itp. Ponadto jeżeli Wykonawca będzie polegał na osobach innych podmiotów zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W tym celu musi w szczególności przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.